
関東学院大学
図書館
ガイドブック

本を読む、調べる。
話し合い、学び、深めて、
発信する。

今、大学図書館は進化中。

関東学院大学の図書館は学生、教職員、
さらに一般の方※も利用できる“知の拠点”です。

※登録制

1 利用案内

- こんな図書館です
- 利用案内



2 メタバースで体験する 関東学院大学図書館

- 本館（金沢八景キャンパス）
- 分館（金沢八景キャンパス）
- デジタル図書室（関内キャンパス）



3 本を探す

- OPACを利用して探す
- 本の並びを理解する



4 図書館を上手に活用する

- レファレンスサービス（調査依頼）
- 電子ブックを読む
- データベースを使う
- 新聞を読む
- 館内でパソコンを使う
- 学外から図書館を利用する
- 資料をコピーする
- パソコンから印刷する
- 就職活動のために





5 ラーニングコモンズを利用する

個人でも、グループでも、
自由なスタイルで学ぼう



1 関東学院大学図書館は多様な学びを支援します。

こんな図書館です。

学習や研究に必要な本、雑誌をはじめ、オンラインで見ることができる資料などが豊富にそろっています。

本館（横浜・金沢八景キャンパス）

本館は書物の「カテドラル」（キリスト教における大聖堂）といわれる落ち着いた雰囲気の中にあり、目的に応じて利用できるようPCやインターネット環境が整い、グループ学習が可能なラーニングコモンズを備えた図書館です（P 6 参照）。

▶ 詳細

分館（横浜・金沢八景キャンパス）

分館は海を眺めることができる居心地の良い図書館です（P 7 参照）。大きなテーブルでグループ学習も可能です。また、学生が選んだ本が並ぶ「ほっとコーナー」があり、課題に取り組むだけでなく、読書を楽しむこともできます。

▶ 詳細

デジタル図書室（横浜・関内キャンパス）

2023年 4 月に開校した関内キャンパスの 5 階にあります。アクセス抜群の図書室は、本館や分館と同様に神奈川県在住・在勤の18才以上の方に一般公開※しています。※登録制

電子リソース（電子ジャーナル、電子ブック、データベース等、インターネット上で利用できる資料やツール）を中心に提供し、それらと利用者をつなぐ場です。また、本館や分館の蔵書を自由に取り寄せて利用することができます（P 8 参照）。

▶ 詳細

本館



分館



関内・デジタル図書室



利用案内

▶ 詳細

利用資格：本学学生、本学教職員、本学卒業生、元教職員、その他館長が許可した者。
神奈川県在住、在勤で利用登録した者。

入館

入館ゲートの通過には、学生証・教職員証・利用者証が必要となります。
忘れた場合はカウンタースタッフまで声をかけてください。



関内・デジタル図書室

貸出／返却／貸出更新（貸出期間延長）

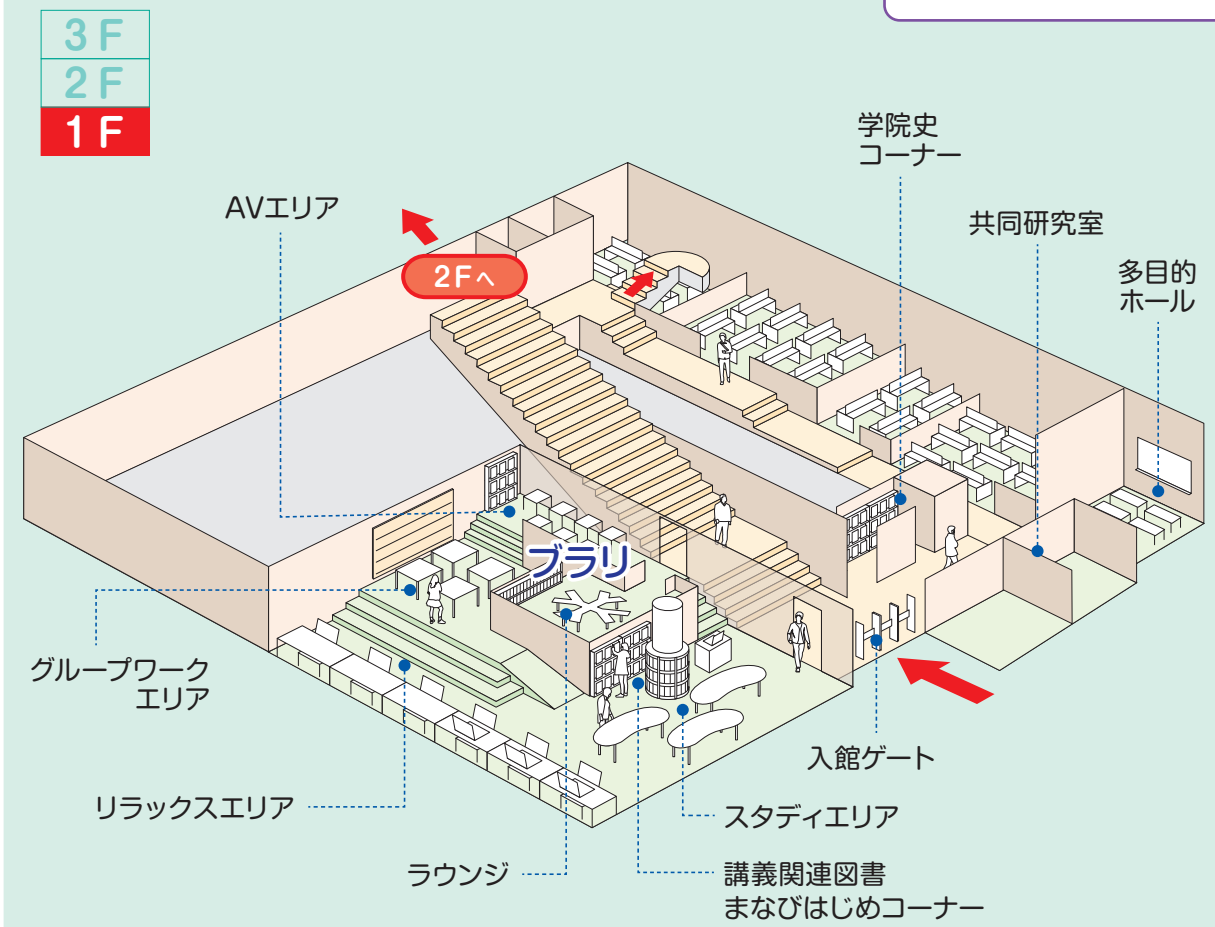
- 借りたい本などと一緒に学生証・教職員証・利用者証をカウンタースタッフに提示してください。
- 資料は期限日までに返却してください。学生証・利用者証は不要です。
- 貸出と返却の場所がそれぞれ違うキャンパスでも構いません。
- １冊でも延滞すると、その本が返却されるまで次の貸出はできません。
- 返却期限内であれば、貸出期間を１回だけ延長することができます（更新できない場合もありますのでご注意ください）。

開館日：▶カレンダー

※休館日は原則として日曜日・祝祭日・長期休業中の一定期間、その他図書館の定めた日です。

本館（横浜・金沢八景キャンパス）

メタバースで体験
入館する



本館



スタディエリア

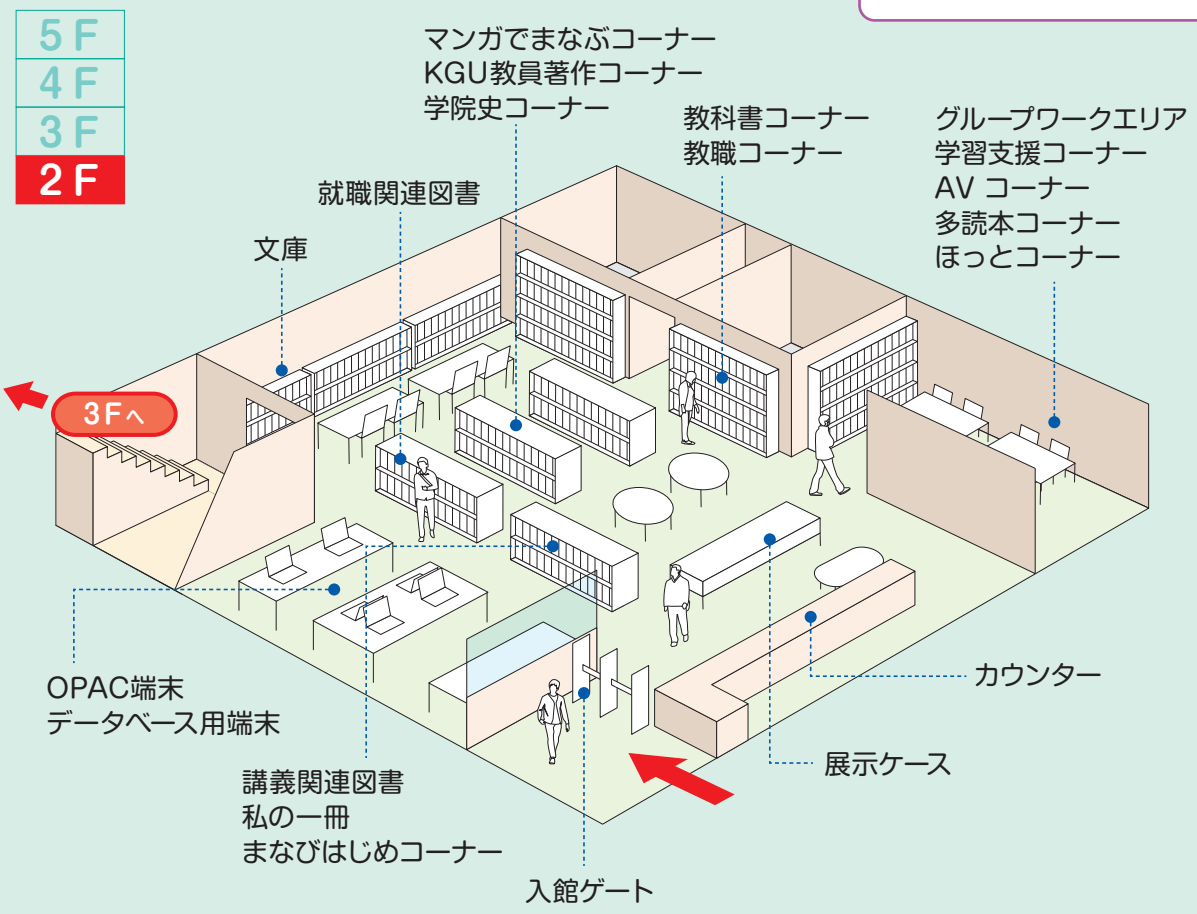


学院史コーナー



分館（横浜・金沢八景キャンパス）

メタバースで体験
入館する



分館



カウンター



ラーニングコモンズ



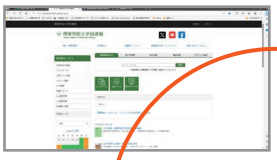
デジタル図書室
（横浜・関内キャンパス）

メタバースで体験 入館する

特徴

- 電子ブックやデータベースなどの電子リソースを中心に提供するほか、学習に必要な紙の本を備えています。各階のラーニングコモンズにも本を配置しています。
- デジタル図書室からは、金沢八景キャンパスの本をOPACによって簡単に取り寄せることができます。大学図書館全体の約120万冊の本をフル活用しましょう。





デジタル図書室（関内キャンパス）

本館・分館（金沢八景キャンパス）

5階図書室のカウンターか1階の返却ボックスへご返却ください。

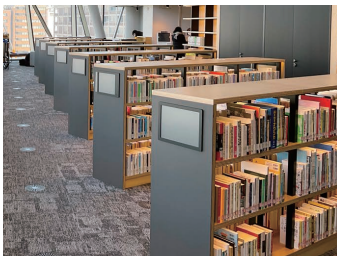
利用の仕方

- ５階の自動貸出機やアプリを利用して簡単・便利に借りることができます。

閲覧席

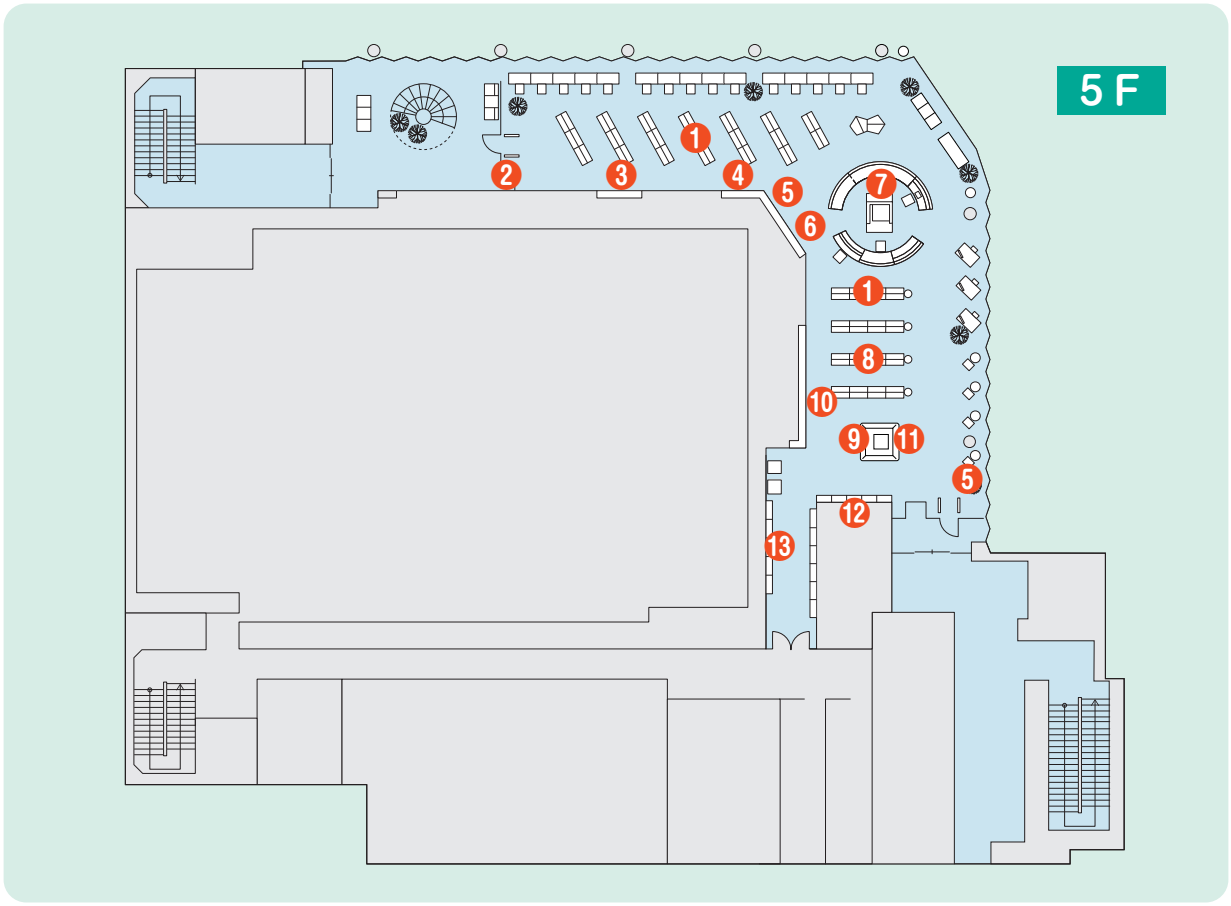


一般図書



おすすめコーナー





❶ 一般図書コーナー
学習に必要な図書

❷ DVDコーナー
貸出可能なDVD

❸ 企画展示
新たな発見や気付きがある
さまざまなテーマの展示

❹ 講義関連図書コーナー
まなびはじめコーナー
シラバスに掲載されている教科書、
初学者におすすめの入門書など

❺ タッチパネル型デジタルサイネージ
新着本やおすすめ本の情報などを発信

❻ 新着図書
新刊本など最新の本を紹介

❼ レファレンスカウンター
学習・研究・調査をするために
必要な資料や情報を探すお手伝い

❽ 参考図書（事典・辞書）
特定の情報を調べる際に利用する図書

❾ 教員著書コーナー
関内キャンパス学部学科の教員が執筆した
著書を紹介

❿ 横浜資料コーナー
横浜に関する図書

⓫ おすすめコーナー

⓬ 雑誌コーナー
一般雑誌や学術雑誌、専門雑誌

⓭ 学院資料コーナー
関東学院にまつわる資料を紹介

3 本を探す ❶

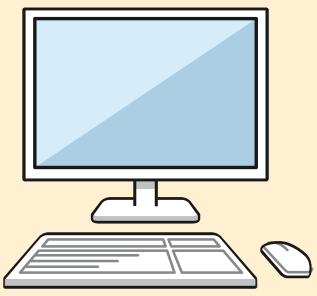
OPACを利用して探す



「図書館には本が多く、自分が読みたい本を探すのは大変」と思う方もいるでしょう。
でも、実は簡単に本を探すことができます。
図書館では「OPAC」で、PCやスマホで自分が探したい本や資料を簡単に検索することができます。

OPACとは

- OPAC（Online Public Access Catalog）とは、「オンライン蔵書目録検索システム」のことです。
- 自分が読みたい本や雑誌、資料を「タイトル」や「著者名」、あるいは「キーワード」などをスマホや PC で入力するだけで簡単に探すことができます。また、それが関東学院大学図書館にあるか、ある場合はどこにあるのかを調べることができます。
- さらに、OPAC では他キャンパスの本を取り寄せる、返却期限を延長する、自分の貸出状況や履歴が確認できる、など多くの便利な機能があります。



OPAC の検索方法については下記の動画をご覧ください。

YouTube 【2024年７月修正版】資料を探そう OPAC検索 基礎編



次のページから検索方法を簡単に紹介します。

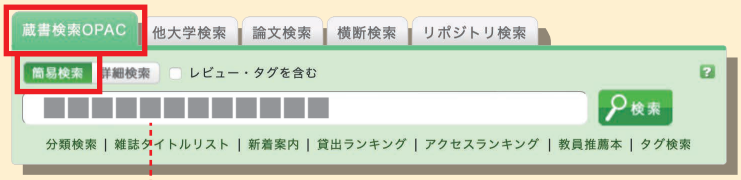
3 本を探す❶

❶ OPAC（蔵書検索システム）

OPACには下記のとおり「簡易検索」と「詳細検索」などがあります。探し方に応じて利用してください。

OPAC 簡易検索 ▶詳細

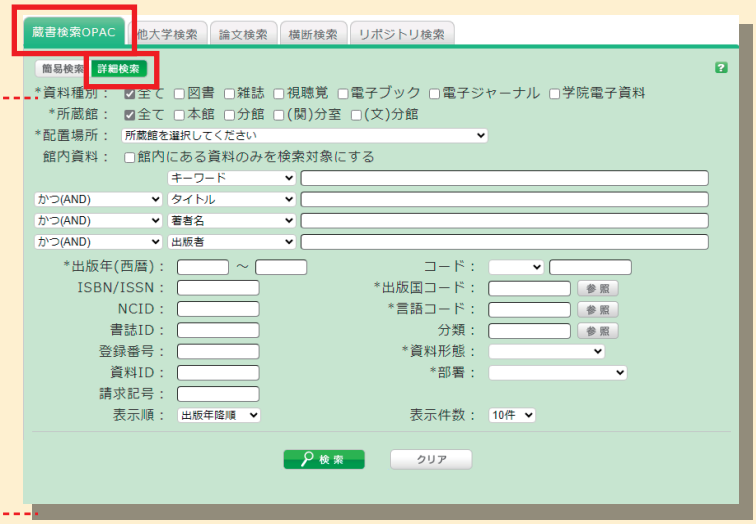
本のタイトル、著者名やキーワードなどから検索ができます。



本のタイトルや著者名が分からなくても
思いついたキーワードを入力してください。

OPAC 詳細検索

本のタイトル、著者名や出版社名などの詳細が判明している場合は、画面に表示してある項目欄に入力し検索することで“しぼり込み検索”が可能です。



画面に表示された「項目」に☑点、あるいは入力をしてください。

OPAC 書誌詳細

「簡易検索」「詳細検索」の検索ボタンをクリックすると、書誌検索結果一覧が出ます。読みたい本のタイトルをクリックすると、「書誌詳細画面」が表示されるので、本に関する以下の情報を確認してください。

①書誌詳細画面の「所蔵一覧」で本がどこにあるのか、「所蔵館」と「配置場所」「請求記号」を確認して、読みたい本を入手します。

②読みたい本が貸出中の場合は予約ボタンから予約しましょう。

③他キャンパスの本も予約ボタンから取り寄せできます。

※旧金沢文庫分館所蔵の本も取り寄せ可能。



配置場所、請求記号、本のタイトルを確認したら本を探しに行きます。本を借りるときはカウンターで手続きしましょう。

---

❷ その他の検索機能 ▶ 詳細

他にもいろいろな検索機能があります。

- **他大学検索**……他の大学の蔵書を検索することができます。関東学院大学図書館にない本や雑誌の論文などを取り寄せることもできます。
- **論文検索**……日本や海外の論文を探すことができます。読みたい論文を取り寄せたり、リンクをたどって本文をそのまま読むことができるものもあります（すべてではありません）。
- **横断検索**……近隣の大学図書館や神奈川県立図書館、横浜市立図書館、国立国会図書館の蔵書を検索することができます。
- **リポジトリ検索**……関東学院大学で刊行された紀要や学位論文が検索できます。

3 本を探す ❷

本の並び方を理解する

図書館には
本がありすぎて
うまく探せない。



どんな順番で
並んでいるの？

本を探すためには図書館にある本の「並び方」を理解しましょう。
本には「分類記号」「著者記号」「巻冊記号」のラベルが貼ってあり、
本棚の本はこの順番に並んでいます。
「分類記号」は「日本十進分類法」のルールで定められています。



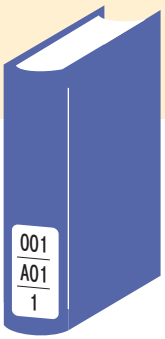
同じテーマ、似たテーマの本は近くに並んでいます。
本のラベルにある「数字」は住所のようなものです。
「数字」をたどると調べたい本を探すことができます。



書架には上記のように「分類記号」が表記されています。
P17 の「日本十進分類法」に基づいて探すことができます。

（例） 321… 法学
322… 日本法制史、東洋法制史
323… 憲法

請求記号



分類記号
数字で本の内容を表す。

001
A01
1

著者記号
主に書いた人の頭文字。

巻冊記号
上下巻やシリーズ本の通し番号。

分類記号

「日本十進分類法」の仕組み

分類記号	分野	
0～	総記	情報科学、図書館学、百科辞典、ジャーナリズムなど
1～	哲学	哲学、心理学、倫理学、宗教など
2～	歴史	日本史、世界各国の歴史、地理など
3～	社会科学	政治、法律、経済、財政、統計、社会、教育、民俗、国防など
4～	自然科学	数学、物理学、化学、生物科学、看護学、栄養学など
5～	技術･工学	工学、環境工学、建築学、工業など
6～	産業	商業、マーケティング、貿易、運輸・交通、観光、通信など
7～	芸術･美術	芸術、工芸、スポーツなど
8～	言語	日本語、その他の言語など
9～	文学	日本文学、その他各国の文学など

4 図書館を上手に活用する ❶

レファレンスサービス（調査依頼）を利用する

レファレンスサービス（reference service）とは、利用者の皆さんが必要な資料や情報を探し出す援助をする図書館サービスです。



こんなことをサポートします

- 探している資料が見つからない。
- あるテーマについて調べているが、調べ方がわからない。
- 調べていることについて参考になる資料や文献、情報を知りたい。
- OPACやデータベースなどの使い方がわからない。
- 他大学や海外の図書館に行きたい。
- 文献を取り寄せてほしい。

▼

質問はメールでも受け付けしています。このサービスを利用できるのは、関東学院大学に在籍中の専任教職員および院生、学生のみです。図書館カウンターもしくは下記受付フォームからご相談ください。

▶ 受付フォーム



電子ブックを読みたいなら

▶ 詳細

OPAC検索や、電子ブックメニューから探す

- 本を探すときと同じようにOPACを利用して検索したり、図書館ホームページの電子ブックメニューからも探すことができます。
- 電子ブックは学内ネットワーク（OliveNet）に接続している端末か、学外からVPN接続して利用できます。



データベースを使いたいなら

▶ 詳細

学術情報検索・リンク集を利用する

- 図書館おすすめの、また関東学院大学で契約しているデータベースを一覧にした「学術情報検索・リンク集」からご利用ください。
- データベースは学内ネットワーク（OliveNet）に接続している端末か、学外からVPN接続して利用できます。



4 図書館を上手に活用する ❷

新聞 を読みたいなら

▶ 詳細

新聞コーナーで

- 主要な一般紙（全国、東京や神奈川）、経済紙を読みたいときは新聞コーナーを利用しましょう。各紙を読み比べることができます。
- 日刊の新聞はもちろん、1カ月分を見ることができる縮刷版なら古い記事を探すときに便利です。
- キーワードで探す場合はデータベースが便利です。



館内でパソコン を使うなら

予約がなくても自由に利用できる



- 館内に設置されているパソコンは予約がなくても自由に利用できます。
- ノートパソコンの貸出もメインカウンターで受け付けています。
- 無線 LAN が完備されているので、接続してインターネットを利用することができます。

※関内デジタル図書室には室内パソコンはありません。貸出 iPad や自身のノートパソコン、スマートフォンをご利用ください。

学外から 使いたいなら

▶ 詳細

学内ネットワークに接続しているデータベースを利用

- 電子ブックや各種データベースは関東学院大学が契約しているので学内ネットワークに接続している場合にのみ利用することができます。
- 電子ブックやデータベースを学外から利用したいときは、初めに VPN 接続しましょう。

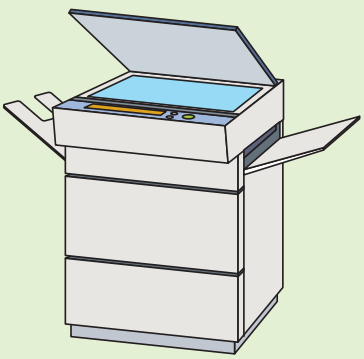


資料をコピー したいなら

▶ 詳細

館内のコイン式コピー機を利用

- 館内にコイン式コピー機を設置しています。
- 利用するときは備付けの複写申込書に記入してください。
- コピー機の利用は館内資料のコピーのみです。
- 各自が持ち込んだノートや資料のコピーはできませんから注意してください。



4 図書館を上手に活用する ❸

パソコンから印刷 したいなら

▶ 詳細

館内のネットワークプリンターで

- レポートや Web で検索した情報をプリントしたい場合は、館内に設置されているネットワークプリンターを使いましょう。
- 学生証が必要です。
- 印刷はポイント制です。プリントサービスについては ICT 活用サイトで確認しましょう。
- なお、ネットワークプリンターでは資料のコピーはできません。



読みたい本が図書館にないときは

購入リクエスト を利用してください

- 必要な資料が図書館にない場合、購入希望を出すことができます。
- カウンターにお申し出ください。検討後、購入の可否を回答します。電子ブックのリクエストも受け付けます。



就職活動の準備をするなら
図書館は就活を応援します

就職活動に不安はつきものです。自分にはどんな職種が向いているのだろうか？ どんな準備が必要？ 一般常識や SPI の問題集にはどんなものがあるの？



図書館は、そんな不安を解消する就活の強い味方です。

図書館には、就活マナーや業界研究ガイド、一般常識や SPI の筆記試験対策などの本や電子ブックがそろっています。
図書館が提供する新聞データベースは就活に必須です。おおいに活用しましょう。関内キャンパスには6階の就職支援センターにも就活関連本があります。

図書館にはあなたの就職活動を応援する電子ブックがあります

▶ 詳細

- 就職活動の全体把握から面接まで
- 筆記試験対策
- 教員採用試験対策
- 公務員試験対策
- 各種資格試験対策



5 ラーニングコモンズを利用する

個人で・グループで、自由なスタイルで学ぼう

ラーニングコモンズは、「学生がグループで議論をしながら自主的に問題解決型の学習を行い」「それを深めていき」「自分の創造的な意見を発信する」場です。

ラーニングコモンズの目的

静かに読書や勉強する図書館 → さらに → 創造的・協調的に意見を発信する場



ラーニングコモンズとは こんなところ

- 図書館の資料・情報を活用できる
- 快適で充実した学習環境がある
  （プロジェクター、自由に動かせるテーブル、イスなど※）
- ディスカッションやプレゼンができる空間※
- 「静かに学習したい」「PC を使って学習したい」など、多様な学習スタイルに応じて場所を選択できる。

※関内キャンパスでは 6～8 階のラーニングコモンズをご利用ください。

図書館は主体的で多様な学びを支援します。



関東学院大学図書館 X（旧 Twitter）
https://twitter.com/KantoGakuin_lib

関東学院大学図書館 facebook
https://www.facebook.com/profile.php?id=61556736214254

関東学院大学図書館 YouTube
https://www.youtube.com/channel/UCWCLp32k6mtuR1omHUzYS3A

関東学院大学 図書館ガイドブック

2025 年 4 月改訂　　関東学院大学図書館
